

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr

.....
(miejsowość i data)

Wniosek o zwrot kosztów dojazdu na szkolenie środkami transportu publicznego

W związku z uczestnictwem w projekcie pn. „Racjonalne decyzje w systemie ochrony zdrowia, ze szczególnym uwzględnieniem regionalnej polityki zdrowotnej“, który jest realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (POWER) finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS) proszę o zwrot poniesionych przeze mnie kosztów dojazdu na szkolenie.

Imię i nazwisko:

.....

PESEL:

.....

Adres zamieszkania:

.....

Nazwa szkolenia:

.....

Data	Podróż	Miejscowość (z)	Miejscowość (do)	Kwota
	DO:			
	POWRÓT:			

Łączny koszt przejazdu (na podstawie załączonych oryginałów biletów i/lub faktur*) wyniósł:

.....

Powyższą kwotę proszę przelać na rachunek bankowy o numerze:

.....

Oświadczam, że nie otrzymałem/łam i nie będę ubiegał/ła się o zwrot poniesionych kosztów na zakup niniejszych biletów z innych źródeł. Wydatek na zakup biletu nie stanowi również mojego

kosztu uzyskania przychodu w myśl przepisów ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1387 t.j.).

.....

(podpis)

* należy załączyć oryginał biletu w formie papierowej (zakup w kasie) lub wydruk biletu w formie elektronicznej wraz z fakturą za bilet (zakup on-line), wystawioną na dane Uczestnika.